



Das Parzival-Zentrum in Karlsruhe ist ein freies pädagogisches Kompetenzzentrum für Bildung, Förderung und Beratung auf Grundlage der Pädagogik Rudolf Steiners (Waldorfpädagogik).

Zur Unterstützung unseres Teams in der Verwaltung des PARZIVAL-Zentrums suchen wir **ab sofort oder zu einem späteren Zeitpunkt** eine/n MitarbeiterIn in der:

- **Buchhaltung mit Schwerpunkt Entgeltabrechnung** in Voll- oder Teilzeit

#### Ihre Aufgaben

- Durchführung der Entgeltabrechnung unter Berücksichtigung betrieblicher, steuerrechtlicher und gesetzlicher Bestimmungen
- Bearbeitung von lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen
- Bescheinigungs- und Meldewesen
- Verbuchung der Zahlungseingänge sowie -ausgänge
- Bearbeitung und Überwachung des Mahnwesens
- Rechnungsprüfung und -abstimmung mit den Ansprechpartnern mit Stadt und Landkreis
- Unterstützung und Erstellung von Betriebswirtschaftlichen Auswertungen und Analysen
- Nach Interesse und Belieben gibt es noch die Möglichkeit andere Themen des Zentrums sich zu Eigen zu machen

#### Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Kauffrau/-mann für Büromanagement, Industriekauffrau/-mann, Steuerfachangestellte\*r, Personalsachbearbeiter/in), ein Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie können fundierte Kenntnisse und Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung sowie Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht vorweisen
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Idealerweise Kenntnisse in DATEV (keine Einstellungs Voraussetzung)
- Schnelle Auffassungsgabe, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität und Organisationstalent
- Selbständiges Arbeiten und Mitdenken, lösungsorientiertes Handeln und Engagement

#### Wir bieten Ihnen

- Ein interessantes Umfeld mit vielfältigen und anspruchsvollen Aufgabengebieten
- Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Arbeiten in einem bereichsübergreifenden dynamischen Team

- Zuschuss zum Jobticket
- Gehalt nach Vereinbarung

Bewerbung schriftlich an

Parzivalstr. 1, 76139 Karlsruhe

oder per E-Mail an

[bewerbung@parzival-zentrum.de](mailto:bewerbung@parzival-zentrum.de)

[www.parzival-zentrum.de](http://www.parzival-zentrum.de)

Rückfragen gerne unter 0721-6807866-17